

ZETUS

Aplicar un descuento

Bajarle a una cuenta o a un producto, dejando registrado quién lo autorizó y por qué.

Venta y caja

En la caja

Cajero · Gerente

3 min

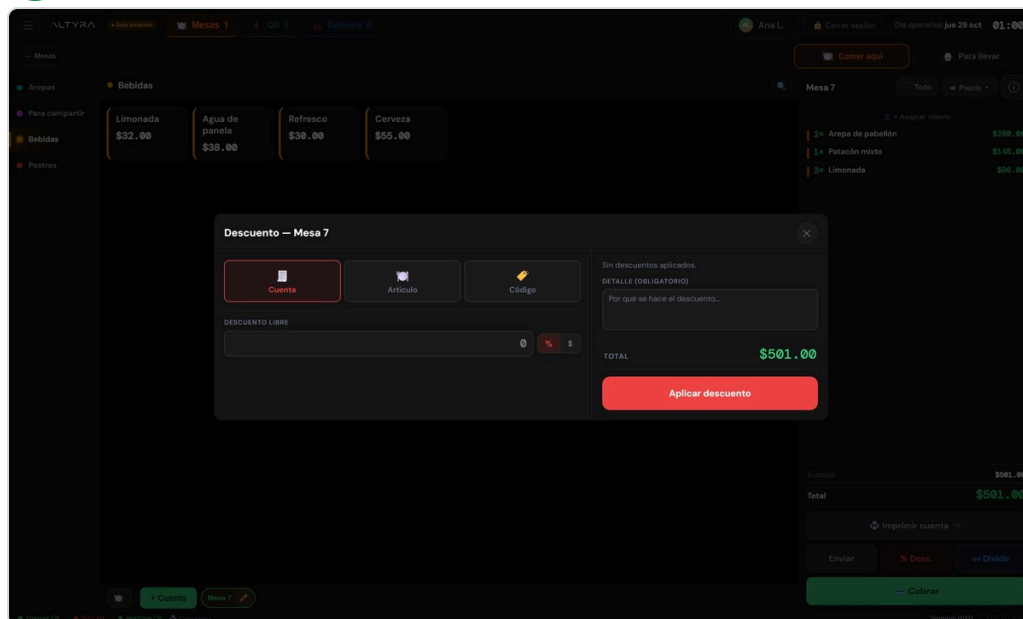
No estás solo. Si en cualquier paso algo no se ve igual o no sale como aquí, llámanos o escríbenos: te acompañamos.

55 7590 7590

Opción 2 · llamada o WhatsApp

1

En la cuenta, elige el descuento



2

Si tu rol no lo tiene permitido, pide autorización

El POS pide el ID y el PIN (o la huella) de alguien que sí pueda. Ese nombre es el que queda registrado.

3

Cobra normal

El ticket muestra el descuento como renglón propio.

EL DESCUENTO EN EL TICKET

No. de artículos	6
Subtotal	\$521.00
Descuento 10%	-\$52.10
TOTAL	\$468.90
<hr/>	
PAGOS	
Efectivo	\$468.90
<hr/>	
Cajero:	Ana L.
Autorizó:	Marcela G.

El descuento nunca se esconde dentro del precio: va como renglón y con quién lo autorizó.

CÓMO SABER QUE QUEDÓ

El total baja y el ticket trae el renglón del descuento. En los reportes aparece quién autorizó.

SI ALGO NO SALE

No aparece el descuento que necesito

Los descuentos se crean en el panel. Si no está en la lista, hay que darlo de alta ahí.

Pide autorización y no hay nadie

Es a propósito: el dueño decidió que ese descuento lo autorice alguien con permiso. Se cambia en el panel, en el descuento mismo.

LO QUE SIGUE

Cobrar una cuenta